

Správa výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy Jalovec, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020

a) Základné identifikačné údaje o škole:

1. názov školy: **Materská škola**
2. Adresa školy **Mlynská 636/45, 972 31, Jalovec**
3. Telefónne číslo: **+ 421 465 404 051**
Web: <https://msjalovec.webnode.sk/>
4. zriaďovateľ školy: **Obec Jalovec**
5. Zamestnanci:

Janka Ingárová	- riaditeľka školy
Adriana Kráľová	- učiteľka materskej školy
Dana Chudá	- upratovačka / výdaj stravy

6. Rada školy pri MŠ Jalovec bola ustanovená v zmysle § 24, ods. 3, písm. a/ zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve. Funkčné obdobie začalo dňom 20.09.2017 na obdobie 4 rokov.

7. Radu školy tvorí 5 členov:

- | | |
|--------------|--|
| Predseda: | p. M Kotianová/za rodičov |
| Podpredseda: | p. V. Madajová /za rodičov |
| Členovia: | p. učiteľka- Adriana Kráľová /za pedag. zamestnancov |
| | p. kuchára- upratovačka Dana Chudá /nepedag.zamestnancov |
| | p. poslankyňa: Renáta Kotianová |

8.

a) V predškolskom zariadení bolo zaradených v školskom roku: **19 detí.**

Počet zaradených 3 – 4 ročných: **10 detí.**

Počet zaradených 4 – 5 ročných: **8 detí**

Počet zaradených 5 – 6 ročných: **1 dieťa**

b) Počet detí prijatých do 1. ročníka ZŠ: **jedno** dieťa do ZŠ s MŠ Gašpara Drozda v Chrenovci-Brusne.

c) Počet pedagogických pracovníkov: **2**

Nepedagogických zamestnancov: **1** (p. kuchárka, p. upratovačka pol a pol úväzok)

d) Riaditeľka MŠ sa zúčastňuje na podujatiach podriadených Spoločnému školskému úradu v Handlovej, / Certifikát za absolvovanie workshopu: Divadlo Kamišibai. V Ráztočne sa zúčastnila odborného seminára „Plánovanie profesijného rozvoja.

Pani učiteľka – Adriana Kráľová- sa zúčastňuje na podujatiach podriadených Spoločnému školskému úradu v Handlovej / Certifikát za absolvovanie workshopu: Divadlo Kamišibai.

e) **Aktivity MŠ** – Nie všetky aktivity sa nám podarilo splniť tak, ako sme si predsavzali. V prvom polroku mali nadštandardnú úroveň spoločenského, kultúrneho a športového charakteru, ktoré pozitívne ovplyvnili výchovno-vzdelávaciu činnosť MŠ. Prezentovali školu na verejnosti.

V druhom polroku bola materská škola zatvorená počas troch mesiacov z dôvodu pandémie COVID – 19, čo spôsobilo, že deti z nariadenia ministerstva školstva zostali doma, v záujme ochrany zdravia. Učiteľky pracovali z domu a striedali sa v MŠ tak, aby sa nestretávali. Udržiavali hygienu a poriadok na pracovisku, kontrolovali e maily, polievali kvety, dezinfikovali hračky...

Aj v tomto školskom roku sme pokračovali v napĺňaní cieľov, ktoré si materská škola určila v koncepčnom zámere školy a to:

- V edukačnom procese osvojovať vedomosti a zručnosti, ale i schopnosti hľadať a objavovať nové cestou sebazvdelávania a utvárania osobnosti dieťaťa
- Vytvárať priestor pre interaktívne zážitkové učenie, ktoré prepája učenie so životom a rozvíja kompetencie dieťaťa
- V maximálnej možnej miere zosúladiť činnosti školy s miestnymi podmienkami, požiadavkami a zvláštnosťami, s požiadavkami detí, rodičov, a zriaďovateľa
- Cieľavedome viesť deti, vychovávať a vzdelávať, a tak im poskytovať dobré základy do života
- Zvýšenú pozornosť venovať telesnému, pohybovému rozvoju a otužovaniu organizmu
- Vštepovať deťom základy ekologickej gramotnosti, vypestovať základné návyky ekologického konania

Pri plnení cieľov z ročného pracovného plánu sme sa snažili dodržiavať štyri základné princípy, ktoré sa prelínali s činnosťou v MŠ: starostlivosť, komunikácia, vzťahy, spoločenstvo. Snažili sme sa, aby deti prežívali pocit vlastnej dôležitosti pre iné osoby, učili sme ich nielen prijímať starostlivosť, ale ju aj navonok dávať – rovesníkom, dospelým, zvieratám, rastlinám a prírode.

Prostredníctvom komunikácie sme učili deti formulovať svoje myšlienky, počúvať a analyzovať, posudzovať názory iného, zdôvodňovať svoje tvrdenia, uvedomovať si význam slova. Viedli sme deti hľadať spôsoby riešenia problémov a u jednotenia pri rozdielnosti názorov. Spoločenstvo sa utváralo v procese každodenných činností, udalostí a problémov života v triede. Účasťou detí pri tvorbe pravidiel triedy, vzájomnej pomoci pri hrách, pri edukačných aktivitách, pri pomoci menším, slabším sme viedli deti k prosociálnemu správaniu. V edukácii sme vychádzali zo základných pedagogických dokumentov pre materské školy:

- Štátny vzdelávací program inovovaný ISCED 0
- Školský vzdelávací program „ŽABKY“

Deti si overili svoje zručnosti a schopnosti v nasledujúcich aktivitách:

- Predĺžené vychádzky do prírody – EKO hry, branné prvky, pozorovanie, ochrana prírody, bádanie
- Detský karneval / Fašiangy, MDD / - ľudové tradície, sebaovládanie
- Mikuláš, vianočná besiedka – tradície, súdržnosť rodiny, slušné správanie
- Rozlúčka s predškólakmi – spoločenské správanie
- Návšteva kultúrneho a divadelného predstavenia v Prievidzi, v Ráztočne, v Jalovci-estetické cítenie, spoločenské správanie.

Materská škola priebežne plní stanovené ciele, dlhodobé úlohy a zámery výchovy a vzdelávania na veľmi dobrej úrovni, o čom svedčí realizácia aktivít MŠ, osвета, dokumentácia, spolupráca s inými inštitúciami, ako aj úspešnosť plnenia úloh smerujúcich k dosiahnutiu cieľa.

f) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy:

Materská škola je účelové zariadenie pre celodenný pobyt detí vo veku 3 – 7 rokov, je jednotriedna. Primerane potrebám sú základné priestory jedálne, herne a spálne. V prevádzke je príručná kuchynka, ktorá slúži na prípravu desiaty, olovrantu a výdaj obedov. Strava bola dovážaná zo školskej jedálne pri ZŠ s MŠ v Ráztočne.

K zariadeniu patrí aj veľká prekrytá terasa, ktorú sme využívali na pobyt detí vonku aj v daždivom počasí. Školský dvor bol primerane udržiavaný, v budúcnosti bude potrebné vymeniť železné preliezky za drevené/ plastové.

Materiálno – technické vybavenie je štandardné, podľa možností sa dopĺňajú a obnovujú učebné pomôcky, didaktická technika, hračky a zariadenie triedy. Počas prázdnin sme prevádzkovali materskú školu do 10. júla,

g) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno – vzdelávacej činnosti v MŠ:

V zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a v znení a doplnení niektorých zákonov sa v MŠ výchova a vzdelanie uskutočňuje za čiastočnú úhradu. Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na čiastočnú úhradu výdavkov MŠ mesačne 15 Eur. Výšku príspevku určil zriaďovateľ Obec Jalovec Všeobecne záväzným nariadením č. 4/2008 v znení VZN č. 87/2009. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy uhrádza zákonný zástupca dieťaťa mesačne na účet obce.

S týmito financiami hospodári p.ekonómka OcÚ Ing. Miriam Frimmelová, ktorá na podnet riaditeľky MŠ, podľa uváženia s prihliadnutím na nevyhnutné potreby MŠ, vydá zálohu. Následne obdrží potvrdenku o zakúpení (tovaru, pomôcok, materiálu na VV, PV...)

h) Zámer MŠ:

- predškolskú výchovu chápať ako výchovu pre život, ako sociálnu potrebu dieťaťa v záujme plnenia deklarácie práv dieťaťa,
- dbať na vytváranie pozitívnej psychosociálnej klímy a atmosféry v MŠ,
- mať vybudovaný jasný systém,
- zmysel detstva chápať ako rast v súlade a jednote zrenia a učenia.

Dlhodobé ciele:

1. Výchovno vzdelávací proces sme realizovali podľa Školského vzdelávacieho programu „ŽABKY“.

2. Pri plánovaní výchovno-vzdelávacích cieľov sme rešpektovali aktuálne výchovnovzdelávacie poznatky detí, ich vekové a individuálne osobitosti.

3. Snažili sme sa dosiahnuť optimálnu perceptuálno-motorickú, kognitívnu a sociálno-emocionálnu úroveň, ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti.

4. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa sme zabezpečovali aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi.

Plnenie dlhodobých cieľov sa zabezpečuje prostredníctvom čiastkových cieľov a rozpracovaných dlhodobých úloh v oblasti pedagogickej:

- zvyšovať zaškolenosť detí 5-6 – ročných,
- dbať na osobnostný rozvoj dieťaťa,
- poskytovať kvalitnú inštitucionálnu výchovu všetkým deťom nezávisle od sociálneho postavenia rodín,
- dopĺňať rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávacie činnosti zamerané na sociálno-emocionálny, fyzický a intelektuálny rozvoj dieťaťa v súlade s vekovými a individuálnymi osobitosťami,
- venovať pozornosť nadaným a talentovaným deťom.

Vo vzdelávacej práci učiteľky zdôrazniť:

- samostatnosť, tvorivosť, využívanie aspektov tvorivo-humanistickej výchovy,
- modernizáciu výchovno-vzdelávacej práce, spätnú väzbu a hodnotenie, ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov,
- usmerňovať k enviromentálnemu povedomiu, formovať jedinca od útleho veku až po dospelosť.

V oblasti riadiacej:

- udržiavanie a zvyšovanie úrovne kvality edukačného procesu,
- zabezpečovanie objektívnych informácií zamestnancov školy,
- využívanie podnetov na skvalitnenie pracovných podmienok,
- využívanie výsledkov metodického orgánu na zlepšenie výchovno-vzdelávacieho procesu.

V oblasti materiálno-technickej:

- vytvárať optimálne pracovné a sociálne podmienky pre zamestnancov a deti za účelom plnenia zámeru funkcie zariadenia.

i) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania:

Pri plnení cieľa predprimárneho vzdelávania a získavania profilu absolventa predprimárneho vzdelávania škola dosiahla výrazné pozitíva

1. v oblasti perceptuálno-motorického rozvoja:

- pozitívny postoj k pohybu a športovým aktivitám,
- vypestovaný nácvik pravidelnej realizácie plánovaného zdravotného cvičenia,
- zvládnutie elementárnych operácií na počítači,
- poznanie základnej telovýchovnej terminológie,
- správne používanie príboru,

- vypestovaný návyk pravidelného čistenia chrupu po obede,
- dodržiavanie pravidiel pohybových a hudobno-pohybových hier.

2. v oblasti kognitívneho rozvoja:

- spontánny záujem o nadobúdanie, získavanie poznatkov,
- samostatné predstavenie sa menom a priezviskom,
- rozlišovanie a pomenovanie členov rodiny,
- rozlišovanie ročných období na základe typických znakov,
- rozlišovanie dopravných prostriedkov podľa miesta pohybu,
- samostatné interpretovanie vlastných myšlienok a informácií získaných z rôznych zdrojov,
- spontánne a samostatné zapájanie sa do rozhovoru.

3. v oblasti sociálno-emocionálneho rozvoja:

- spontánne zapájanie sa do hier,
- samostatné vyjadrenie pocitov,
- osvojené elementárne ochranné postoje k prírodnému prostrediu,
- rozlišovanie pozitívnych a negatívnych prejavov správania sa,
- záujem o spoluprácu v hrách a činnostiach.

Oblasti vyžadujúce si zlepšenie:

1. v oblasti perceptuálno-motorického rozvoja:

- realizácia akrobatického cvičenia – kotúľ vpred,
- došľapovanie na chodidlá v realizácii základných lokomočných pohybov – chôdza, beh, skok,
- používanie primeraného tlaku na kresliaci materiál,
- používanie techniky maľovania a strihania,

2. v oblasti kognitívneho rozvoja:

- zdôvodňovanie svojich názorov, vyslovovanie jednoduchých úsudkov,
- rozlišovanie základných rovinných a priestorových geometrických tvarov,
- orientácia v časových vzťahoch v spojení s konkrétnymi činnosťami a prostredníctvom rozlišovania podstatných znakov,

3. v oblasti sociálno-emocionálneho rozvoja:

- hodnotenie vlastného konania a správania, ako aj správania a konania ostatných detí.

j) Zhodnotenie úrovne spolupráce MŠ – rodina verejnosť a iné inštitúcie:

Spoluprácu MŠ s rodinou hodnotíme kladne. Rodičia mali možnosť pozorovať svoje deti vo vzťahu k iným deťom, ich vynaložené úsilie na zvládnutie daného cieľa aj formou výstaviek prác detí, zaujímali sa o správanie a celodenný pobyt svojich detí v MŠ. Rodičia pomáhali pri zabezpečení materiálneho vybavenia – darovali kresliaci materiál, odmeny pre deti (Mikuláš, MDD, ukončenie šk. roka). Spolupráca so ZŠ v Ráztočnej bola dobrá, deti sa oboznámili so spôsobmi práce (učenia sa) v 1. ročníku v ZŠ, učiteľky si navzájom vymieňali skúsenosti pri práci s deťmi v 1. Roč. ZŠ

Materská škola aktívne spolupracuje s materskými školami v Handlovskej doline.

SWOT analýza

(kvalitatívne vyhodnocovanie relevantných stránok fungovania školy)

Silné stránky:

- Kvalifikovanosť pedagógov
- Využitie zážitkového vzdelávania detí
- Konceptnosť, ciele výchovy a vzdelania
- Plnenie učebných osnov, tematických plánov
- Profil žiaka ŠkVP
- Dobré vybavenie MŠ učebnými pomôckami
- Estetická úroveň interiéru MŠ
- Dobrá spolupráca so zriaďovateľom
- Výhodná poloha MŠ

Slabé stránky:

- Nedostatok finančných prostriedkov na skvalitnenie edukačného procesu
- Nejednotné pôsobenie pri výchove detí (rodič – MŠ)
- Častejšia zlá výslovnosť u detí
- Nízka pozornosť a sústredenosť detí

Príležitosti a možnosti:

- Aplikácia rôznorodých metód
- Vzdelávaním pedagógov vnášať do výchovy a vzdelania nové trendy
- Propagácia MŠ a jej výsledkov prostredníctvom médií
- Vlastný ŠkVP
- Zlepšenie profesijnej úrovne pedagógov
- Vytvorenie internetovej stránky
- Pri organizovaní aktivít v rámci MŠ presunúť zodpovednosť aj na rodinu
- Väčší dôraz klásť na emocionálny rozvoj dieťaťa

Riziká:

- Nezamestnanosť
- Demografický vývoj v regióne
- Sociálne postavenie rodičov
- Pracovné vytáženie rodičov
- Nedostatok financií
- Zvyšujúci sa vek zamestnancov
- Prenášanie väčšej zodpovednosti pri výchove detí na školu
- Zvýšenie administratívy vyplývajúcej s platnej legislatívy pre pedagógov

Vypracovala: Janka Ingárová, riaditeľka MŠ

Správa bola prerokovaná v Rade školy dňa: 13.10.2020.

V novom školskom roku 2019/2020 sa uskutočnili doplňujúce voľby do Rady školy, kde boli zvolení noví členovia za rodičov (p. Kotianová, p. Madajová)

Prítomní členovia:	M. Kotianová	
	V. Madajová	
	A. Kráľová	
	D. Chudá	
	R. Kotianová	

Vyjadrenie Rady školy:

Schválenie zriaďovateľom:

V Jalovci dňa: 15. 10. 2020

.....
riadiťka MŠ