

Správa výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy

Jalovec, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022

a) Základné identifikačné údaje o škole:

- 1. názov školy:** **Materská škola**
- 2. Adresa školy** **Mlynská 636/45, Jalovec**
- 3. Telefónne číslo:** **0911 114 008**
 Web: **www.msjalovec.webnode.sk**
- 4. zriaďovateľ školy:** **Obec Jalovec**
- 5. Zamestnanci:**
 Janka Ingárová - riaditeľka školy
 Adriana Kráľová - učiteľka materskej školy
 Dana Chudá - upratovačka / výdaj stravy

6. Rada školy pri MŠ Jalovec bola ustanovená v zmysle § 24, ods. 3, písm. a/ zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve. Funkčné obdobie začalo dňom 20.09.2017 na obdobie 4 rokov.

7. Radu školy tvoria 4 členovia:

- Predseda:** p. Michaela Kotianová/za rodičov
Podpredseda: p. Veronika Madajová /za rodičov
 p. Renáta Kotianová/ poslankyňa OcÚ
Členovia: p. učiteľka- Adriana Kráľová /za pedag. zamestnancov
 p. kucháka- upratovačka Dana Chudá/ za neped. zam.

8.

b) V predškolskom zariadení bolo zaradených v školskom roku: 20 detí.

Počet zaradených 3 – 4 ročných: 2 detí

Počet zaradených 4 – 5 ročných: 11 detí

Počet zaradených 5 – 6 ročných: 7 detí

c) Počet detí prijatých do 1. ročníka ZŠ: sedem

Jedno dieťa ZŠ s MŠ Ráztočno, päť detí ZŠ s MŠ Gašpara Drozda Chrenovec- Brusno, jedno dieťa ZŠ s MŠ Lazany.

d) Počet pedagogických pracovníkov: 2 (riaditeľka, učiteľka)

Nepedagogických zamestnancov: **1** (kuchárka, upratovačka pol a pol úväzok)

e) Riaditeľka MŠ sa zúčastňovala na podujatiach podriadených Spoločnému školskému úradu v Handlovej, v Ráztočne odborného seminára aktualizácie vzdelávania vo Veľkej Čause, kde získala „Osvedčenie“ o absolvovaní.

Pani učiteľka – Adriana Kráľová – sa zúčastňovala na rôznych webinároch a aktualizácii vzdelávania vo Veľkej Čause, kde získala „Osvedčenie“ o absolvovaní.

f) Aktivita MŠ – Takmer všetky aktivity sa nám podarilo splniť tak, ako sme si predsavzali. Výchovno-vzdelávacia činnosť v materskej škole v 1. polroku 2021/2022 vychádzala zo Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Výchovné zložky boli integrované v jednotlivých tematických celkoch. Vzdelávanie vychádzalo zo siedmich okruhov Štátneho vzdelávacieho programu pre materské školy – Jazyk a komunikácia, Matematika a práca s informáciami, Človek a príroda, Človek a spoločnosť, Človek a svet práce, Umenie a kultúra, Zdravie a pohyb.

Aj v tomto školskom roku sme pokračovali v napĺňaní cieľov, ktoré si materská škola určila v koncepcionom zámere školy a to:

- V edukačnom procese osvojovať vedomosti a zručnosti, ale i schopnosti hľadať a objavovať nové cestou sebazvdelávania a utvárania osobnosti dieťaťa
- Vytvárať priestor pre interaktívne zážitkové učenie, ktoré prepája učenie so životom a rozvíja kompetencie dieťaťa
- V maximálnej možnej miere zosúladiť činnosti školy s miestnymi podmienkami, požiadavkami a zvláštnosťami, s požiadavkami detí, rodičov, a zriaďovateľa
- Cieľavedome viesť deti, vychovávať a vzdelávať a tak im poskytovať dobré základy do života
- Zvýšenú pozornosť venovať telesnému, pohybovému rozvoju a otužovaniu organizmu
- Vštepovať deťom základy ekologickej gramotnosti, vypestovať základné návyky ekologického konania

Pri plnení cieľov z ročného pracovného plánu sme sa snažili dodržiavať štyri základné princípy, ktoré sa prelínali s činnosťou v MŠ: starostlivosť, komunikácia, vzťahy, spoločenstvo. Snažili sme sa, aby deti prežívali pocit vlastnej dôležitosti pre iné osoby, učili sme ich nielen prijímať starostlivosť, ale ju aj navonok dávať – rovesníkom, dospelým, zvieratám, rastlinám a prírode.

Prostredníctvom komunikácie sme učili deti formulovať svoje myšlienky, počúvať a analyzovať, posudzovať názory iného, zdôvodňovať svoje tvrdenia, uvedomovať si význam slova. Viedli sme

deti hľadať spôsoby riešenia problémov a ujednotenia pri rozdielnosti názorov. Spoločenstvo sa utváralo v procese každodenných činností, udalostí a problémov života v triede. Účasťou detí pri tvorbe pravidiel triedy, vzájomnej pomoci pri hrách, pri edukačných aktivitách, pri pomoci menším, slabším sme viedli deti k prosociálnemu správaniu. V edukácii sme vychádzali zo základných pedagogických dokumentov pre materské školy:

- Štátny vzdelávací program inovovaný ISCED 0
- Školský vzdelávací program „ŽABKY“

Aktivity školy za školský rok 2021/2022

- Predĺžené vychádzky do prírody – EKO hry, branné prvky, pozorovanie, ochrana prírody, bádanie
- Mikuláš
- Vianočná besiedka
- Knižnica Ráztočno
- Karneval
- Hudobno- zábavný program “Červená- modrá”
- Besiedka ku Dňu matiek
- Predstavenie “Dubákova hora”
- Hry s MŠ Ráztočno na školskom dvore v rámci spolupráce
- MDD- výlet Turčianske Teplice
- Divadlo Ráztočno
- Rozlúčka s predškólákmi a pani riaditeľkou
- Výlet s predškólákmi do ZŠ Ráztočno na otvorenú hodinu

Materská škola priebežne plní stanovené ciele, dlhodobé úlohy a zámery výchovy a vzdelávania na veľmi dobrej úrovni, o čom svedčí realizácia aktivít MŠ, osвета, dokumentácia, spolupráca s inými inštitúciami, ako aj úspešnosť plnenia úloh smerujúcich k dosiahnutiu cieľa.

g) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy:

Materská škola je účelové zariadenie pre celodenný pobyt detí vo veku 3 – 6 rokov, je jednotriedna. Primerane potrebám sú základné priestory jedálne, herne a spálne. V prevádzke je príručná kuchynka, ktorá slúži na prípravu desiaty, olovrantu a výdaj obedov. Strava bola dovážaná zo školskej jedálne pri ZŠ s MŠ v Ráztočne.

K zariadeniu patrí aj veľká prekrytá terasa, ktorú sme využívali na pobyt detí vonku aj v daždivom počasí. Školský dvor bol primerane udržiavaný, v budúcnosti bude potrebné doplniť dvor o nové certifikované preliezky a kryt na pieskovisko.

Materiálno – technické vybavenie je štandardné, podľa možností sa dopĺňajú a obnovujú učebné pomôcky, didaktická technika, hračky a zariadenie triedy.

h) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno – vzdelávacej činnosti v MŠ:

V zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a v znení a doplnení niektorých zákonov sa v MŠ výchova a vzdelanie uskutočňuje za čiastočnú úhradu. Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na čiastočnú úhradu výdavkov MŠ mesačne 15 Eur. Výšku príspevku určil zriaďovateľ Obec Jalovec Všeobecne záväzným nariadením č. 4/2008 v znení VZN č. 87/2009. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy uhrádza zákonný zástupca dieťaťa mesačne na účet obce.

.S týmito financiami hospodári p.ekonómka OcÚ Ing. Miriam Frimmelová, ktorá na podnet riaditeľky MŠ, podľa uváženia s prihliadnutím na nevyhnutné potreby MŠ, vydá zálohu.

Následne obdrží potvrdenku o zakúpení (tovaru, pomôcok, materiálu na VV, PV...)

Tento školský rok bola zakúpená nová farebná multifunkčná tlačiareň, hračky pre deti, šanóny na obrázky pre deti.

i) Zámer MŠ:

- predškolskú výchovu chápať ako výchovu pre život, ako sociálnu potrebu dieťaťa v záujme plnenia deklarácie práv dieťaťa,
- dbať na vytváranie pozitívnej psychosociálnej klímy a atmosféry v MŠ,
- mať vybudovaný jasný systém,
- zmysel detstva chápať ako rast v súlade a jednote zrenia a učenia.

Dlhodobé ciele:

- 1.Výchovno vzdelávací proces sme realizovali podľa Školského vzdelávacieho programu „ŽABKY“.
2. Pri plánovaní výchovno-vzdelávacích cieľov sme rešpektovali aktuálne výchovnovzdelávacie poznatky detí , ich vekové a individuálne osobitosti.
3. Snažili sme sa dosiahnuť optimálnu perceptuálno-motorickú, kognitívnu a sociálno-emocionálnu úroveň, ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti.
4. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa sme zabezpečovali aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi.

Plnenie dlhodobých cieľov sa zabezpečuje prostredníctvom čiastkových cieľov a rozpracovaných dlhodobých úloh v oblasti pedagogickej:

- zvyšovať zaškolenosť detí 5-6 – ročných,
- poskytovať kvalitnú inštitucionálnu výchovu všetkým deťom nezávisle od sociálneho postavenia rodín,

- dopĺňať rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávacie činnosti zamerané na sociálno-emocionálny, fyzický a intelektuálny rozvoj dieťaťa v súlade s vekovými
- a individuálnymi osobitosťami,
- dbať na osobnostný rozvoj dieťaťa,
- venovať pozornosť nadaným a talentovaným deťom.

Vo vzdelávacej práci učiteľky zdôrazniť:

- samostatnosť, tvorivosť, využívanie aspektov tvorivo-humanistickej výchovy,
- modernizáciu výchovno-vzdelávacej práce, spätnú väzbu a hodnotenie, ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov,
- usmerňovať k enviromentálnemu povedomiu, formovať jedinca od útleho veku až po dospelosť.

V oblasti riadiacej:

- zabezpečovanie objektívnych informácií zamestnancov školy,
- udržiavanie a zvyšovanie úrovne kvality edukačného procesu,
- využívanie podnetov na skvalitnenie pracovných podmienok,
- využívanie výsledkov metodického orgánu na zlepšenie výchovno-vzdelávacieho procesu.

V oblasti materiálno-technickej:

- vytvárať optimálne pracovné a sociálne podmienky pre zamestnancov a deti za účelom plnenia zámeru funkcie zariadenia.

j) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania:

Pri plnení cieľa predprimárneho vzdelávania a získavania profilu absolventa predprimárneho vzdelávania škola dosiahla výrazné pozitíva

1. v oblasti perceptiveľno-motorického rozvoja:

- pozitívny postoj k pohybu a športovým aktivitám,
- vypestovaný nácvik pravidelnej realizácie plánovaného zdravotného cvičenia,
- zvládnutie elementárnych operácií na počítači,
- poznanie základnej telovýchovnej terminológie,
- správne používanie príboru,
- vypestovaný návyk pravidelného čistenia chrupu po obede,
- dodržiavanie pravidiel pohybových a hudobno-pohybových hier.

2. v oblasti kognitívneho rozvoja:

- spontánny záujem o nadobúdanie, získavanie poznatkov,
- samostatné predstavenie sa menom a priezviskom,
- rozlišovanie a pomenovanie členov rodiny,
- rozlišovanie ročných období na základe typických znakov,
- rozlišovanie dopravných prostriedkov podľa miesta pohybu,
- samostatné interpretovanie vlastných myšlienok a informácií získaných z rôznych zdrojov,
- spontánne a samostatné zapájanie sa do rozhovoru.

3. v oblasti sociálno-emocionálneho rozvoja:

- spontánne zapájanie sa do hier,
- samostatné vyjadrenie pocitov,
- osvojené elementárne ochranné postoje k prírodnému prostrediu,
- rozlišovanie pozitívnych a negatívnych prejavov správania sa,
- záujem o spoluprácu v hrách a činnostiach.

Oblasti vyžadujúce si zlepšenie:

1. v oblasti perceptuálno-motorického rozvoja:

- realizácia akrobatického cvičenia – kotúľ vpred,
- používanie primeraného tlaku na kresliaci materiál,
- používanie techniky strihania.

2. v oblasti kognitívneho rozvoja:

- zdôvodňovanie svojich názorov, vyslovovanie jednoduchých úsudkov,
- rozlišovanie základných rovinných a priestorových geometrických tvarov,
- orientácia v časových vzťahoch v spojení s konkrétnymi činnosťami a prostredníctvom rozlišovania podstatných znakov
-

3. v oblasti sociálno-emocionálneho rozvoja:

- hodnotenie vlastného konania a správania, ako aj správania a konania ostatných detí.

k) Zhodnotenie úrovne spolupráce MŠ – rodina verejnosť a iné inštitúcie:

Spoluprácu MŠ s rodinou hodnotíme kladne. Rodičia mali možnosť pozorovať svoje deti vo vzťahu k iným deťom, ich vynaložené úsilie na zvládnutie daného cieľa aj formou výstaviiek prác detí, zaujímali sa o správanie a celodenný pobyt svojich detí v MŠ. Rodičia pomáhali pri zabezpečení materiálneho vybavenia – darovali kresliaci materiál, maliarske potreby, ovocie, sladkosti na MDD, koniec roka.

SWOT analýza

(kvalitatívne vyhodnocovanie relevantných stránok fungovania školy)

Silné stránky:

- Kvalifikovanosť pedagógov
- Využitie zážitkového vzdelávania detí
- Koncepčnosť, ciele výchovy a vzdelania
- Plnenie učebných osnov, tematických plánov
- Profil žiaka ŠkVP
- Dobré vybavenie MŠ učebnými pomôckami
- Estetická úroveň interiéru MŠ
- Dobrá spolupráca so zriaďovateľom
- Výhodná poloha MŠ

Slabé stránky:

- Nedostatok finančných prostriedkov na skvalitnenie edukačného procesu
- Nejednotné pôsobenie pri výchove detí (rodič – MŠ)
- Častejšia zlá výslovnosť u detí
- Nízka pozornosť a sústredenosť detí

Príležitosti a možnosti:

- Aplikácia rôznorodých metód
- Vzdelávaním pedagógov vnášať do výchovy a vzdelania nové trendy
- Propagácia MŠ a jej výsledkov prostredníctvom médií
- Vlastný ŠkVP
- Zlepšenie profesijnej úrovne pedagógov
- Väčší dôraz klásť na emocionálny rozvoj dieťaťa

Riziká:

- Nezamestnanosť
- Demografický vývoj v regióne
- Sociálne postavenie rodičov
- Pracovné vyťaženie rodičov
- Nedostatok financií
- Zvyšujúci sa vek zamestnancov
- Prenášanie väčšej zodpovednosti pri výchove detí na školu
- Zvýšenie administratívy vyplývajúcej s platnej legislatívy pre pedagógov

Vypracovala: Mgr. Tatiana Mikulcová

Správa bola prerokovaná v Rade školy dňa: 18.01.2023

(p. Kotianová, p. Madajová)

Prítomní členovia: M. Kotianová	
V. Madajová	
A. Kráľová	
D. Chudá	
R. Kotianová	

Vyjadrenie Rady školy:

Rada školy pri MŠ Jalovec, súhlasí so znením Správy o výsledkoch a podnienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ Jalovec, ul. Mlynská č.636/45 Jalovec, za školský rok 2021/2022.

Schválenie zriaďovateľom:

Vypracovala riaditeľka MŠ

.....

V Jalovci dňa: 18.01.2023

Mgr. Tatiana Mikulcová